



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทาน
เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย
พ.ศ. ๒๕๕๑

แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐



องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทาน
อำเภอ นครชัยศรี จังหวัด นครปฐม



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทาน

เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๕๑

แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐



องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทาน
อำเภอ นครชัยศรี จังหวัด นครปฐม

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน
เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๑
แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

หลักการ

เพื่อให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ว่าด้วยเรื่องการจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับใช้บังคับในการจัดการขยะมูลฝอย ในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควร กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดการขยะมูลฝอย เพื่อประโยชน์ ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ การขน และการกำจัดขยะมูลฝอย ในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติในมาตรา ๑๖ (๑๗) และมาตรา ๑๖ (๑๘) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรา ๖๗ (๖) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติ นี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน
เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๑
แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐

.....
โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ว่าด้วยการจัดการขยะ
มูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา
๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การ
บริหารส่วนตำบลสัมปทวน โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน และ
นายอำเภอ นครชัยศรี จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เรื่อง การจัดการ
ขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศ
ไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน แล้วหกสิบวัน

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ กฎ ระเบียบ คำสั่งใดๆ ในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัติ
นี้หรือ ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“ขยะมูลฝอย” หมายความว่า สิ่งของที่มีมนุษย์ไม่ต้องการใช้งานแล้ว เช่น เศษกระดาษ
เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ วัสดุพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร ถัง มูลสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใด
ที่เก็บกวาดจากบ้านเรือน ที่พักอาศัย ถนน ตลาด โรงเรียน ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นรวมถึงสถานที่สาธารณะ

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและ
ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงานหรือสิ่งที่
สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน
ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน หรือผู้ที่นายกององค์การ
บริหารส่วนตำบลสัมปทวนแต่งตั้งหรือมอบหมาย

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๕ การเก็บ ขน กำจัดขยะมูลฝอย ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน อาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน อาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน หรืออาจอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดขยะมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการก็ได้

บทบัญญัติตามข้อนี้ และข้อ ๙ มิให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน แต่ให้ผู้ดำเนินการโรงงานที่มีของเสียอันตราย และผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดของเสียอันตรายดังกล่าว แจ้งการดำเนินการเป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๖ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขนหรือกำจัดขยะมูลฝอย หรือเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน มอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนหรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน และระเบียบปฏิบัติได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๗ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขนหรือกำจัดขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน หรือเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน มอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการแก่องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ทั้งนี้ การจะกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการกำจัดขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบล สัมปทวน จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสุทธลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๘ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดขยะมูลฝอย ในกรณีที่ยังไม่มีกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการขยะมูลฝอยใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน การจัดการขยะมูลฝอยให้ปฏิบัติตามข้อบัญญัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งขยะมูลฝอยในที่หรือ ทาง สาธารณะนอกจากในที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวนจัดไว้ให้

(๒) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับขยะมูลฝอยที่ ถูกสุขลักษณะอย่างเพียงพอและเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงาน สาธารณสุขประกาศกำหนด

(๓) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการขน ถ่าย เท ค่อย เขี่ยหรือทำการใดๆ ในที่รองรับ รถเข็น หรือที่ พักขยะมูลฝอยใดๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงาน หรือ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน

(๔) ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่ใดๆ ทำการกำจัดขยะมูลฝอยอัน อาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น คิว้น กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่ได้กระทำโดยวิธีที่ ถูกสุขลักษณะ หรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๙ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดขยะมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๐ ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดขยะมูลฝอย โดยทำ เป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) อื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ประกาศกำหนด

ข้อ ๑๑ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือ ไม่สมบูรณ์ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความ ไม่ถูกต้องหรือความ ไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณี จำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาตก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความ ไม่ถูกต้องหรือความไม่ สมบูรณ์ให้ทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วัน ได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๑๓ ในการดำเนินกิจการผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน ขยะมูลฝอย

(๑.๑) รับทำการเก็บ ขน ได้เฉพาะในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เท่านั้น

(๑.๒) ห้ามทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งขยะมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ

(๑.๓) วิธีการเก็บ ขน ขยะมูลฝอย ให้เป็นไปอย่างถูกสุขลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวงสาธารณสุข

(๑.๔) อื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ประกาศกำหนด

(๒) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการกำจัดขยะมูลฝอย

(๒.๑) ห้ามทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งขยะมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ

(๒.๒) วิธีการกำจัดขยะมูลฝอย ให้เป็นไปอย่างถูกสุขลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวงสาธารณสุข

(๒.๓) อื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ประกาศกำหนด

ข้อ ๑๔ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามข้อบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ข้อ ๑๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ตามอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาต สำหรับกรณีที่เป็นกรณขรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นกรณขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกัน เกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๑๖ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน

ข้อ ๑๗ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามข้อบัญญัตินี้ จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูงตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลายหรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน

ข้อ ๒๑ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่า ผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตาม ที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๒๒ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับหรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักงานของผู้รับใบอนุญาตและให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่ง ไปถึง หรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๓ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาต สำหรับการประกอบกิจการที่ ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๒๔ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ที่อยู่นอกเขตพื้นที่การให้บริการเก็บขน และกำจัดขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน หรือเขตพื้นที่การให้บริการของ ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน และกำจัดขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดขยะมูลฝอยให้ถูกต้องด้วย สุขลักษณะตามวิธีการที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๒๕ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ ๒๖ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒๗ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)

(นายมนตรี สงวนจีน)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน

เห็นชอบ

(นายชาญวิทย์ ศุภกิจจานุสรณ์)

นายอำเภอนครชัยศรี

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม
แนบท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน
เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๑
แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	
๑	อัตราค่าเก็บและขน ขยะมูลฝอย		
	๑.๑ ค่าเก็บและขน ขยะมูลฝอยประจำเดือน		
	(ก) สำหรับอาคารหรือบ้านเรือน		
	- วันหนึ่งไม่เกิน ๔๐ ลิตร	เดือนละ	๓๐.- บาท
	- เกิน ๔๐ ลิตร ไม่เกิน ๕๐ ลิตร	เดือนละ	๔๐.- บาท
	- เกิน ๕๐ ลิตร ไม่เกิน ๖๐ ลิตร	เดือนละ	๕๐.- บาท
	- เกิน ๖๐ ลิตร ไม่เกิน ๗๐ ลิตร	เดือนละ	๖๐.- บาท
	- เกิน ๗๐ ลิตร ไม่เกิน ๘๐ ลิตร	เดือนละ	๗๐.- บาท
	- เกิน ๘๐ ลิตร ไม่เกิน ๙๐ ลิตร	เดือนละ	๘๐.- บาท
	- เกิน ๙๐ ลิตร ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร	เดือนละ	๙๐.- บาท
	- เกิน ๑๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๐๐.- บาท
	(ข) สำหรับโรงงานอุตสาหกรรม ตลาด ร้านค้า หรือสถานประกอบการอื่นๆ		
	- วันหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร	เดือนละ	๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๑๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร	เดือนละ	๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๒๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๓๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๔๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๕๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๖๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๖๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๗๐๐ ลิตร	เดือนละ	๓,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๗๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๘๐๐ ลิตร	เดือนละ	๓,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๘๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๙๐๐ ลิตร	เดือนละ	๔,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๙๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร	เดือนละ	๔,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๑,๑๐๐ ลิตร	เดือนละ	๕,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๑,๑๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๑,๒๐๐ ลิตร	เดือนละ	๕,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๑,๒๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๑,๓๐๐ ลิตร	เดือนละ	๖,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๑,๓๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๑,๔๐๐ ลิตร	เดือนละ	๖,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๑,๔๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๑,๕๐๐ ลิตร	เดือนละ	๗,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๑,๕๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๑,๖๐๐ ลิตร	เดือนละ	๗,๘๐๐.- บาท

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม
 แนบท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน
 เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๑
 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	
	(ข)สำหรับโรงงานอุตสาหกรรม ตลาด ร้านค้า หรือสถานประกอบการอื่นๆ (ต่อ)		
	- เกิน ๑,๖๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๑,๗๐๐ ลิตร	เดือนละ	๘,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๑,๗๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๑,๘๐๐ ลิตร	เดือนละ	๘,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๑,๘๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๑,๙๐๐ ลิตร	เดือนละ	๙,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๑,๙๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๒,๐๐๐ ลิตร	เดือนละ	๙,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๒,๐๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๒,๑๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๐,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๒,๑๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๒,๒๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๐,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๒,๒๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๒,๓๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๑,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๒,๓๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๒,๔๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๑,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๒,๔๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๒,๕๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๒,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๒,๕๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๒,๖๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๒,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๒,๖๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๒,๗๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๓,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๒,๗๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๒,๘๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๓,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๒,๘๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๒,๙๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๔,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๒,๙๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๓,๐๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๔,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๓,๐๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๓,๑๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๕,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๓,๑๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๓,๒๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๕,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๓,๒๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๓,๓๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๖,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๓,๓๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๓,๔๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๖,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๓,๔๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๓,๕๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๗,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๓,๕๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๓,๖๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๗,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๓,๖๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๓,๗๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๘,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๓,๗๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๓,๘๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๘,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๓,๘๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๓,๙๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๙,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๓,๙๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๔,๐๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๙,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๔,๐๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๔,๑๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๐,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๔,๑๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๔,๒๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๐,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๔,๒๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๔,๓๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๑,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๔,๓๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๔,๔๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๑,๘๐๐.- บาท

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม
แนบท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน
เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๑
แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	
	(ข)สำหรับโรงงานอุตสาหกรรม ตลาด ร้านค้า หรือสถานประกอบการอื่นๆ (ต่อ)		
	- เกิน ๔,๔๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๔,๕๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๒,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๔,๕๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๔,๖๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๒,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๔,๖๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๔,๗๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๓,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๔,๗๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๔,๘๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๓,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๔,๘๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๔,๙๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๔,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๔,๙๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๕,๐๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๔,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๕,๐๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๕,๑๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๕,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๕,๑๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๕,๒๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๕,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๕,๒๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๕,๓๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๖,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๕,๓๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๕,๔๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๖,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๕,๔๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๕,๕๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๗,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๕,๕๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๕,๖๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๗,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๕,๖๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๕,๗๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๘,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๕,๗๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๕,๘๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๘,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๕,๘๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๕,๙๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๙,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๕,๙๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๖,๐๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๙,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๖,๐๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๖,๑๐๐ ลิตร	เดือนละ	๓๐,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๖,๑๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๖,๒๐๐ ลิตร	เดือนละ	๓๐,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๖,๒๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๖,๓๐๐ ลิตร	เดือนละ	๓๑,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๖,๓๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๖,๔๐๐ ลิตร	เดือนละ	๓๑,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๖,๔๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๖,๕๐๐ ลิตร	เดือนละ	๓๒,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๖,๕๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๖,๖๐๐ ลิตร	เดือนละ	๓๒,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๖,๖๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๖,๗๐๐ ลิตร	เดือนละ	๓๓,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๖,๗๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๖,๘๐๐ ลิตร	เดือนละ	๓๓,๘๐๐.- บาท
	- เกิน ๖,๘๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๖,๙๐๐ ลิตร	เดือนละ	๓๔,๓๐๐.- บาท
	- เกิน ๖,๙๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๗,๐๐๐ ลิตร	เดือนละ	๓๔,๘๐๐.- บาท

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม
แนบท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน
เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๑
แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	
๑	อัตราค่าเก็บและขน ขยะมูลฝอย		
	๑.๒ ค่าเก็บและขน ขยะมูลฝอย เป็นครั้งคราว		
	(ก) ครั้งหนึ่งๆ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร	ครั้งละ	๓,๐๐๐.- บาท
	(ข) ครั้งหนึ่งๆ เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๒,๐๐๐ ลิตร	ครั้งละ	๖,๐๐๐.- บาท
	(ค) ค่าเก็บและขน ทุกๆลิตร หรือเศษของลิตร	คิดเพิ่มครั้งละ	๓,๐๐๐.-บาท
๒	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ		
	๒.๑ รับทำการเก็บและขน ขยะมูลฝอย	ฉบับละ	๕,๐๐๐.- บาท
	๒.๒ รับทำการกำจัดขยะมูลฝอย	ฉบับละ	๕,๐๐๐.- บาท

คำขอรับใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดขยะมูลฝอย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี
อยู่บ้าน/สำนักงาน เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต

รับทำการ เก็บ ขน ขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิด
ค่าบริการ

รับทำการกำจัดขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิด
ค่าบริการ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

๑. พื้นที่หรือบริเวณที่ขออนุญาตรับทำการ.....
ลักษณะหรือวิธีการดำเนินการ.....
สถานที่ดำเนินการ.....

๒. พร้อมคำขอนี้ ได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

๒.๑ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวของผู้ประกอบการ

๒.๒ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

๒.๓ หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและของผู้รับมอบอำนาจกรณีมี

ผู้ขอไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตนเอง

๒.๔

๒.๕

๓. ข้าพเจ้าขอรับรองว่ามีคุณสมบัติพร้อมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดและข้อความในแบบคำขอนี้
เป็นความจริง และข้าพเจ้าพร้อมที่จะปฏิบัติ ตามข้อบัญญัติว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย คำแนะนำของ
เจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งกฎ ระเบียบและเงื่อนไข หลักเกณฑ์ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลสิทธิ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ใบอนุญาตให้รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดขยะมูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่...../.....

อนุญาตให้ บุคคลธรรมดา / นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี
.....ปี อยู่บ้าน / สำนักงาน เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

๑. รับทำการ

รับทำการเก็บ ขน ขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ

รับทำการกำจัดขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน.....

๒. ลักษณะและวิธีการ เก็บ ขน และกำจัด.....

๓. ค่าธรรมเนียม.....บาท/ ปี ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....วันที่.....

๔. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ต่อไปนี้

๔.๑ ต้องปฏิบัติ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ว่าด้วยการกำจัดขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ คำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๔.๒

๕. ใบอนุญาตนี้สิ้นอายุในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำขอต่ออายุใบอนุญาตให้รับทำการ เก็บ ขน หรือกำจัดขยะมูลฝอย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า บุคคลธรรมดา/ นิติบุคคล ชื่อ.....
อายุ.....ปี อยู่บ้าน/สำนักงาน เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่อใบอนุญาตให้รับทำการ () เก็บ ขน () กำจัด ขยะมูลฝอย
ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

๑. ได้รับอนุญาตตามใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ค่าธรรมเนียมปี ละ.....บาท ใบอนุญาตกำหนดสิ้นอายุในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒. พร้อมนี้ได้แนบใบอนุญาตและส่งเงินค่าธรรมเนียม จำนวน.....บาท มาด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ว่าด้วยการกำจัดขยะมูลฝอย
พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ และปฏิบัติการเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้า
พนักงานสาธารณสุข คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นรวมทั้งหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปท
วน กำหนดทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ).....ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต
(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำร้องขออนุญาตการต่างๆ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่
.....ต.รอก / ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ขอยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น.....
ด้วย.....

.....
.....
.....
.....

จึงมีความประสงค์.....
.....
.....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อความตามคำร้องนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน
เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ และได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นั้น

บัดนี้ นายอำเภอ นครชัยศรี ได้พิจารณาอนุมัติให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้ว ตามหนังสืออำเภอ นครชัยศรี ที่ นฐ ๐๐๒๓.๙/๑๗๐๙ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

และได้นำส่งให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวนลงนาม เพื่อประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายมนตรี สงวนจีน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน

ต.ลัมปทาน อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม

เจ้าเนาคลัมบ



ที่ว่าการอำเภอ นครชัยศรี
เลขรับ ๑๕๕
วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๑๗.๑๕

ที่ นฐ ๗๘๒๐๑/๗๒๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลัมปทาน
๕๓/๓ ม.๔ อำเภอ นครชัยศรี นฐ ๗๓๑๒๐

๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งข้อบัญญัติตำบล เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน นายอำเภอ นครชัยศรี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลลัมปทาน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลัมปทาน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลัมปทานได้จัดทำข้อบัญญัติตำบล การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลัมปทาน และนายอำเภอ นครชัยศรีได้ลงนามเห็นชอบแล้ว และให้องค์การบริหารส่วนตำบลลัมปทาน จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติฯ ดังกล่าว มายังอำเภอนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลลัมปทาน ขอเรียนว่านายกององค์การบริหารส่วนตำบลลัมปทาน ได้ลงนามประกาศใช้ข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนตรี สงวนจีน)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลลัมปทาน

สำนักปลัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๓๔๓๓-๓๗๖๕



นครปฐม

ประชุม ท.ต.ลัมปทาน

ปลัด อบต.

ตรวจ

พิมพ์/ทาน

ร่าง



องค์การบริหารส่วนตำบล...
 รับที่..... ๗๐๐
 3-6 พ.ย. 2560
 เวลา.....

ที่ นฐ ๐๐๒๓.๙/ 9๗/๐๙๗

ที่ว่าการอำเภอนครชัยศรี
 ตำบลนครชัยศรี นฐ ๗๓๑๒๐

Handwritten signature

เรื่อง เห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ที่ นฐ ๗๘๒๐๑/๓๑๑ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นั้น

นายอำเภอ นครชัยศรีพิจารณาแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๕๖ เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ใช้ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลได้ จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติฯ ฉบับดังกล่าว มาเพื่อให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลงชื่อประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

Handwritten signature

(นายชาญวิทย์ สุภกิจจานุสรณ์)
 นายอำเภอ นครชัยศรี

เรียนประธานสภา อบต.สัมปทวน

- ๐๓/๑๐/๑๖
- 15/10/๑๖

Handwritten signature

Administrative routing stamp with checkboxes

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐ - ๓๔๓๓ - ๘๘๐๖

นายประเสริฐ (ภิกษุสงฆ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน

นางกษิณี : สุวรรณกิจ

ประธานสภา อบต.สัมปทวน

ท่านาคณบดี



ที่ว่าการอำเภอ นครชัยศรี	
เลขรับ	๙๕๒๗
วันที่	๒๒ พ.ย. ๒๕๖๐
เวลา	๑๓.๓๕

ที่ นฐ ๗๘๒๐๑/๒๑๑๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน
๕๓/๓ ม.๔ อำเภอ นครชัยศรี นฐ ๗๓๑๒๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน นายอำเภอ นครชัยศรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน จำนวน ๒ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน อำเภอ นครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ได้จัดทำ
ข้อบัญญัติตำบล เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นที่
เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ จึงขอส่งข้อบัญญัติตำบล เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม
ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้ท่านพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ทวิศักดิ์ สุวรรณเกิด

(นายทวิศักดิ์ สุวรรณเกิด)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน

สำนักปลัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๓๔๓๓๓-๓๗๖๕



มนตรี

ประชุม ณ ห้องประชุมจังหวัด

ปลัด อบต.

ตรวจ

พิมพ์/ทวน

