

คู่มือการรับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสการทุจริต

ขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต รับเรื่องร้องเรียน และรับแจ้งเบาะแสการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เพื่อรับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ซึ่งในกรณีการร้องเรียนที่เกี่ยวกับบุคคลจะมีการเก็บรักษาเรื่องราวที่ร้องเรียนไว้เป็นความลับและปกปิดชื่อผู้ร้องเรียนเพื่อให้ผู้ร้องเรียนได้รับผลกระทบหรือได้รับความเดือดร้อนจากการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวนจึงได้จัดทำคู่มือการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต

โดยมีช่องทางในการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต ดังนี้

1. ร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต ได้ด้วยตนเอง ณ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต รับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เลขที่ ๕๓/๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลสัมปทวน อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม
2. แจ้งเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต ทางโทรศัพท์ ๐-๓๔๓๓๓-๓๗๖๕
3. แจ้งเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต www.sumpatuan.com
4. ส่งเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต ทางไปรษณีย์ มาที่องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เลขที่ ๕๓/๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลสัมปทวน อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม
5. ส่งเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต ทางตู้แสดงความคิดเห็นซึ่งติดตั้งไว้หน้าอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน

หลักเกณฑ์ในการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต

1. ระบุชื่อ ที่อยู่ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน และข้อมูลการออกบัตรประจำตัวประชาชน วันหมดอายุของบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต
2. ระบุวัน เดือน ปี ของหนังสือร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต
3. ระบุข้อเท็จจริง หรือพฤติการณ์ของเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต ว่ามีข้อเท็จจริง หรือชี้ช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ หน่วยงาน ที่เพียงพอสามารถดำเนินการสืบสวน สอบสวนได้
4. ระบุพยานหลักฐาน พยานเอกสาร และพยานบุคคล (ถ้ามี)
5. ให้ใช้ถ้อยคำสุภาพหรือข้อความที่สุภาพ
6. ลงลายมือชื่อผู้ร้องเรียน

ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต

1. เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ รับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต จากช่องทางร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต ๕ ช่องทาง
2. เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ คัดแยกหนังสือ วิเคราะห์เนื้อหา ของเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต

๓. เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ สรุปลงความเห็นเสนอและจัดทำหนังสือถึงผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปทราบและพิจารณา

๔. เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ ส่งเรื่องให้หน่วยงาน หรือส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ตอบข้อซักถาม หรือชี้แจงข้อเท็จจริง

๕. เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ แจ้งผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตเพื่อทราบในเบื้องต้นภายใน ๑๕ วัน

๖. เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ ติดตามความคืบหน้าผลการดำเนินการจากส่วนงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗. เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสรทราบ

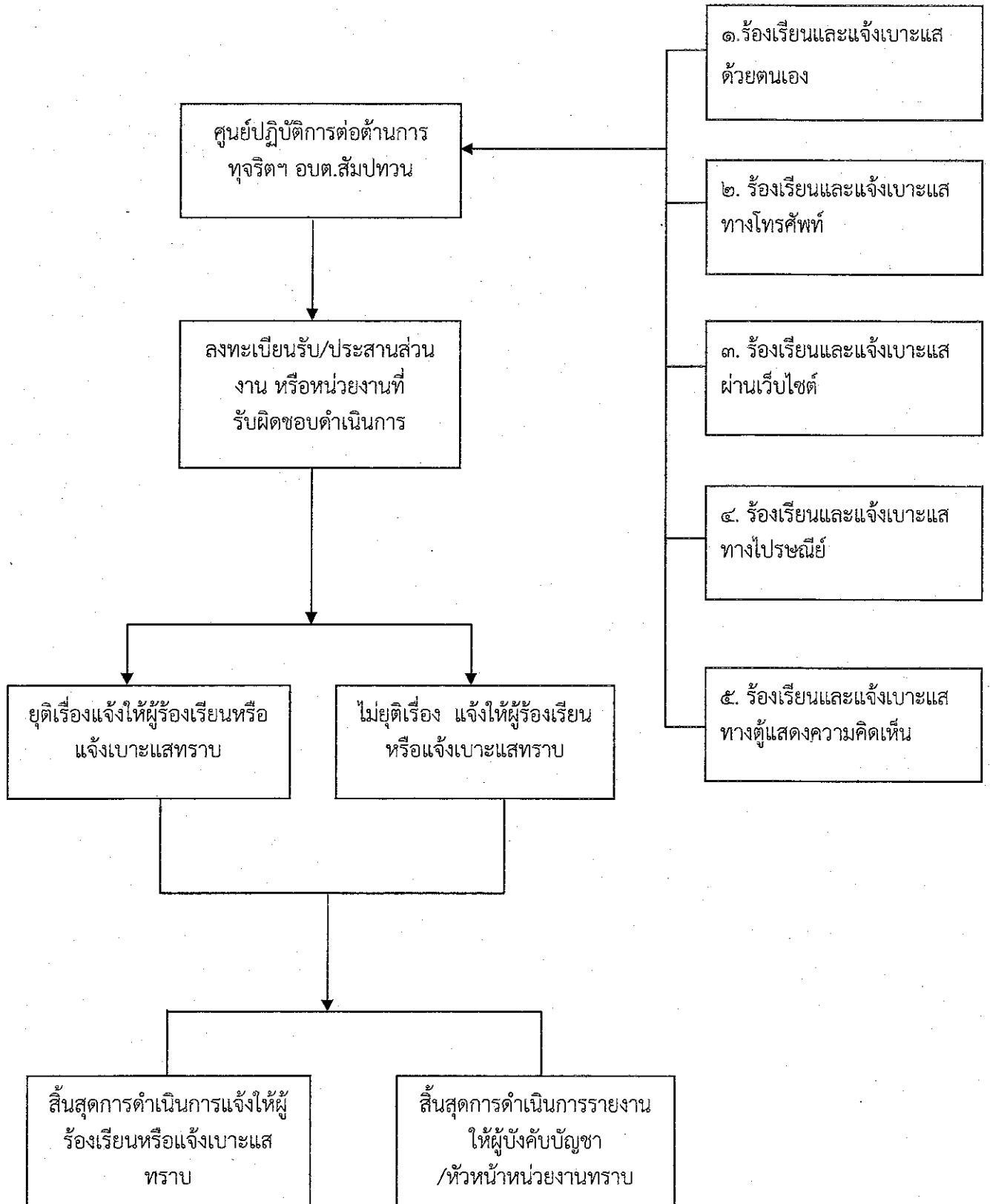
๘. เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ เก็บสถิติข้อมูลในระบบงานสารบรรณ เพื่อการประมวลผลและสรุปวิเคราะห์เสนอหัวหน้าหน่วยงาน

การรับและตรวจสอบเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต

ดำเนินการรับและติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตจากช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต ทั้ง ๕ ช่องทาง โดยมีข้อปฏิบัติดังนี้

ช่องทางร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต	ความถี่ในการรับและติดตามตรวจสอบ	ระยะเวลาในการรับและติดตามตรวจสอบ	หมายเหตุ
ร้องเรียนและแจ้งเบาะแสด้วยตนเอง	ทุกครั้งที่มิผู้ร้องเรียน	ภายใน ๑๕ วัน ทำการ	
ร้องเรียนและแจ้งเบาะแสดทางโทรศัพท์	ทุกครั้งที่มิผู้ร้องเรียน	ภายใน ๑๕ วัน ทำการ	
ร้องเรียนและแจ้งเบาะแสดผ่านเว็บไซต์	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วัน ทำการ	
ร้องเรียนและแจ้งเบาะแสดทางไปรษณีย์	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วัน ทำการ	
ร้องเรียนและแจ้งเบาะแสดทางตู้แสดงความคิดเห็น	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วัน ทำการ	

แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต



แบบคำร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตด้วยตนเอง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
รับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสการ
ทุจริต อบต.สัมปทวน อ.นครชัยศรี
จ. นครปฐม ๗๓๑๒๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
เบอร์โทรศัพท์.....อาชีพ.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....วันออกบัตร.....
วันบัตรหมดอายุ.....มีความประสงค์ขอร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริต
เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ดำเนินการตรวจสอบหรือช่วยเหลือและแก้ไขปัญหในเรื่อง
ดังต่อไปนี้.....

ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำขอร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริต ตามรายละเอียดข้างต้นเป็นจริงทุก
ประการ โดยข้าพเจ้าขอส่งเอกสารหลักฐานประกอบคำขอร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริต (ถ้ามี) ได้แก่

๑).....จำนวน.....

๒).....จำนวน.....

๓).....จำนวน.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน
เรื่อง จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต รับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสการทุจริต
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน

เพื่อให้การบริหารระบบราชการเป็นไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม ควบคู่กับการพัฒนาตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วยความรวดเร็วประสพผลสำเร็จอย่างเป็นธรรม และเพื่อเป็นศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือไม่ได้รับความเป็นธรรม จากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ซึ่งในกรณีการร้องเรียนที่เกี่ยวกับบุคคลจะมีการเก็บรักษาเรื่องราวที่ร้องเรียนไว้เป็นความลับและปกปิดชื่อผู้ร้องเรียน เพื่อให้ผู้ร้องเรียนได้รับผลกระทบหรือได้รับความเดือดร้อนจากการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการทุจริต

องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน จึงได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต รับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ขึ้น ณ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เลขที่ ๕๓/๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลสัมปทวน อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม เพื่อให้การบริการรับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสการทุจริต เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสะดวกรวดเร็วในการให้บริการประชาชน โดยมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน ดังนี้

๑. ร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต ได้ด้วยตนเอง ณ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต รับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เลขที่ ๕๓/๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลสัมปทวน อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

๒. แจ้งเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต ทางโทรศัพท์ ๐-๓๔๓๓-๓๗๖๕

๓. แจ้งเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต www.sumpatuan.com

๔. ส่งเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต ทางไปรษณีย์ มาที่องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เลขที่ ๕๓/๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลสัมปทวน อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

๕. ส่งเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต ทางตู้แสดงความคิดเห็นซึ่งติดตั้งไว้หน้าอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน

ทั้งนี้ข้อมูลของผู้ร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต ทุกอย่างจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ซึ่งจะได้รับการตรวจสอบเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเท่านั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔

(นายมนตรี สงวนจีน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน

ที่ ๐๕๕/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสการทุจริต

ขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต รับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ขึ้น ณ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน เลขที่ ๕๓/๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลสัมปทวน อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม เพื่อให้การบริการรับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสการทุจริตจากประชาชน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริการรับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสการทุจริต เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสะดวกรวดเร็วในการให้บริการประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสการทุจริต ประจำศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต รับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------------|------|---------------------------|
| ๑. นายก อบต.สัมปทวน | เป็น | ประธานศูนย์ฯ |
| ๒. รองนายก อบต.สัมปทวน | เป็น | รองประธานศูนย์ฯ |
| ๓. ปลัด อบต.สัมปทวน | เป็น | กรรมการฯ |
| ๔. รองปลัด อบต.สัมปทวน | เป็น | กรรมการฯ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัด อบต.สัมปทวน | เป็น | กรรมการฯ |
| ๖. นิติกร อบต.สัมปทวน | เป็น | กรรมการฯ/เลขานุการ |
| ๗. เจ้าพนักงานธุรการ อบต.สัมปทวน | เป็น | กรรมการฯ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือไม่ได้รับความเป็นธรรม จากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน และให้มีหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียนและประพฤติมิชอบ เพื่อดำเนินการบริหารจัดการแก้ไขเรื่องร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสการทุจริต จากช่องทางการร้องเรียนของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต รับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน ตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔

(นายมนตรี สงวนเงิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสัมปทวน